



## ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE DE LA PAROISSE

**Jeudi 12 juin 2025**  
**19h00 – Grande salle paroissiale**

### Procès-Verbal

#### Conseil de paroisse :

Présidente et Ressources humaines : Mme Janet Yüping Vogel

Vice-président et Secrétaire : M. Gilles Gresslin

Trésorier : M. Robin Reid

Trésorier adjoint et Assurances : M. Gilles Vuille

Responsable bâtiments et Manifestations : M. Cosimo Trinchera

Adjoint bâtiments : M. Raphael Saison

Adjoint bâtiments : M. Paulo Assunção

Conseil juridique et Fondation Jolimont : M. Julien Ribordy

Membre de droit : M. l'abbé Karol Ciurko

#### Personnes invitées :

Le Conseil de Paroisse de Clarens : M. Jean-Pierre Vogt , Président ; Renato Fabris, Vice-président

Le Conseil de Paroisse de Villeneuve : M. Bernard Pastore, Président

La Communauté Catholique de Glion : Mme Barbara Mittermair, Présidente ; Mme Marlyse Marguet, Trésorière.

La Communauté Lusophone à Montreux: Abbé Lindoval Da Silva, Chapelain de la communauté catholique lusophone.

La Communauté italienne à Montreux : Père Arturo Parolo, Aumônier responsable de la communauté italienne ; Emanuele di Carlo, Président.

La fiduciaire DSK AUDIT SA : Mme Mélanie Joliquin.

Les membres de notre Conseil de Communauté

M. Roberto Barbone, organiste titulaire de la paroisse.

**Présences** : 35 personnes, selon la liste annexée.

La Présidente adresse ses remerciements à toutes et à tous pour leur soutien et leur présence.

#### Excusés :

Abbé Naseem Asmaroo, Abbé François Dupraz, Abbé Vincent Lafargue, M. Cédric Pillonel (Secrétaire général de la FEDEC VD), M. Patrick Kauffmann (Décan de Saint-Martin), M. Olivier Gfeller (Syndic de Montreux), Mme Barbara von Orelli (Présidente de la paroisse Château d'Oex, Mme Carole Sooknah (Formatrice en catéchèse), Mme Laurence Sierro (Vérificatrice du compte), M & Mme Jean-Marie & Sylvia Aubry, Mme Malak Mousleh (Présidente du comité romand de la Société Saint Vincent de Paul), Mme Marie-Claude Genoud (Présidente du Conseil de Communauté Montreux), M. Raphael Saison (membre du Conseil de paroisse).

## **Ordre du jour**

1. Accueil et prière
2. Message de la présidente du Conseil de Paroisse
3. Approbation du Procès-Verbal de l'Assemblée générale du 13 juin 2024
4. Nomination des scrutateurs
5. Rapport Pastoral du Curé-Modérateur & Rapport du Conseil de Communauté
6. Rapport du responsable des bâtiments
7. Présentation des comptes de l'exercice 2024 par le Trésorier
8. Rapport des vérificateurs des comptes de l'exercice 2024
9. Approbation des comptes de l'exercice 2024 et décharge
10. Présentation du budget 2026 et adoption
11. Election des vérificateurs des comptes
12. Fin de mandats, démissions et élections du Conseil de Paroisse
13. Divers et propositions individuelles

Début de la séance : 19h05

### **1 - Accueil et prière**

Mme Janet Vogel, Présidente, ouvre la séance et souhaite la cordiale bienvenue à tous les participants au nom du Conseil de paroisse du Sacré-Cœur à Montreux. Elle salue particulièrement la présence des nombreuses personnalités représentantes des diverses autorités locales, les remerciant pour le soutien qu'elles manifestent par leur présence : le Président du Conseil de Paroisse de Clarens, M. Jean-Pierre Vogt (qui arrivera avec un peu de retard) et son Vice-Président, Renato Fabris, le Président du Conseil de Paroisse de Villeneuve, M. Bernard Pastore, la Présidente de la Communauté Catholique de Glion, Mme Barbara Mittermair, sa trésorière, Mme Marlyse Marguet ; le représentant de la Communauté Lusophone à Montreux, Le chapelain Abbé Lindoval Da Silva et le représentant de la Communauté Italophone, le chapelain Padre Arturo Parolo et le président, M. Emanuele Di Carlo.

La Présidente présente à l'assemblée ses collègues du Conseil de paroisse : Abbé Karol Czurko, M. Gilles Gresslin, M. Cosimo Trinchera, M. Robin Reid, M. Gilles Vuille, M. Julien Ribordy, et M. Paulo Assunçao, ainsi que Mme Xinia Calvo, secrétaire de la paroisse pour la saisie du Procès-Verbal et Mme Mélanie Joliquin, de la Fiduciaire DSK Audit SA pour la présentation du budget 2026.

M. Raphaël Saison s'est excusé.

La Présidente rappelle que cette Assemblée Générale ordinaire de la Paroisse a été régulièrement convoquée, conformément à l'art. 11 des statuts : l'ordre du jour a été affiché dans les vitrines des églises et aux entrées de l'église dès le 28 mai 2025, dans le délai réglementaire. La date de l'Assemblée Générale a été communiquée dans la feuille dominicale paroissiale depuis le 13 avril 2025. Le procès-verbal de la dernière assemblée du 13 juin 2024, ainsi que les comptes 2024 et le budget 2026 ont été mis à disposition pour consultation depuis le 28 mai 2025 au secrétariat de la cure et également mis à disposition à la grande salle paroissiale trente minutes avant le début de l'Assemblée.

La Présidente demande si une modification de l'ordre du jour est requise. Aucune proposition de modification n'ayant été avancée, l'ordre du jour est accepté à l'unanimité.

L'Assemblée est conviée au partage du verre de l'amitié à l'issue de la séance.

La Présidente demande si une modification de l'ordre du jour est requise. Aucune proposition de modification n'ayant été avancée, l'ordre du jour est accepté à l'unanimité.

La Présidente passe ensuite la parole au Curé-Modérateur, M. l'Abbé Karol Cieurko, pour la prière d'ouverture.

L'Abbé Karol reprend une prière pour les vocations et invite l'assemblée à prier ensemble le Notre Père.

## **2. Message de la Présidente du Conseil de Paroisse**

### **2.1 Pastorale**

Que Dieu soit loué ! Nous rendons grâce au Seigneur pour Ses nombreuses bénédictions.

Les mois d'avril et de mai de cette année ont été particulièrement riches en émotions. Nous avons traversé des moments forts avec le décès du Pape François, suivi de l'élection du nouveau Pape Léon XIV. En union de prière pour le vicaire du Christ, nous poursuivons ensemble notre pèlerinage d'espérance.

Sous la protection de la Sainte Famille, Jésus, Marie et Joseph, notre paroisse demeure très vivante grâce à l'engagement plein d'amour et de dévouement de toutes les personnes qui y participent. Que ce soient les prêtres, les laïques, les salarié.e.s ou les bénévoles, chacun et chacune contribue à faire de notre communauté un lieu spirituel, bienveillant, accueillant et chaleureux pour ses paroissiens ainsi que pour les hôtes de passage. De plus, notre communauté participe activement à la vie sociale et culturelle.

L'Abbé Karol Cieurko, curé-modérateur, ainsi que le Conseil de Communauté, vous fourniront davantage d'informations sur l'équipe pastorale et les activités qui en ont découlé. Grâce à la générosité de nos paroissiens ainsi que de nos bienfaiteurs et bienfaitrices, de nombreuses initiatives pastorales ont pu être mises en œuvre.

Le Conseil de paroisse a tenu 9 séances formelles en 2024, toujours dans l'ambiance conviviale qui anime ses rencontres.

### **2.2 Relations avec la Commune de Montreux**

Le Conseil de paroisse tient à exprimer sa profonde gratitude à Monsieur Olivier Gfeller, Syndic de Montreux, ainsi qu'à Mesdames et Messieurs les membres du Conseil municipal, pour le soutien des autorités politiques à la mission que la Paroisse catholique du Sacré-Cœur de Montreux s'engage à accomplir.

Nous entretenons une étroite collaboration avec la Municipalité et nous réjouissons de continuer à œuvrer ensemble pour le bien de notre population et de notre belle cité montreuusienne.

### **2.3 la Fédération ecclésiastique catholique romaine du canton de Vaud (FEDEC-VD) et le Décanat St-Martin:**

À la suite de la décision de notre évêque, Mgr Charles Morerod, les missions linguistiques doivent choisir entre un modèle d'intégration à la paroisse locale ou devenir une association avec une indépendance financière, tout en conservant la célébration de leur messe dans leur langue respective dans les églises paroissiales. La subvention de la FEDEC-VD pour le loyer a pris fin en juillet 2024.

La communauté lusophone a opté pour l'intégration dans la paroisse et est désormais pleinement intégrée. Ses membres participent activement aux activités et manifestations paroissiales, œuvrant ensemble pour le bien de tous. Les règlements de la Commission lusophone ont été établis pour faciliter cette intégration. Un sous-compte de la paroisse a été ouvert auprès de la banque UBS, géré par les trésoriers de la Communauté. Leur disponibilité et leur aide à la paroisse sont très appréciées, comme en témoigne leur contribution à la décoration de la crèche de Noël.

Quant à la communauté italienne, la convention avec la communauté italophone est toujours en cours. Parallèlement, la paroisse a eu la bienveillance de mettre à leur disposition les salles paroissiales gratuitement pour leurs activités pastorales et manifestations.

La paroisse a eu l'honneur d'accueillir l'Assemblée Générale du Décanat St-Martin le mois dernier. C'était notre communauté portugaise qui a assuré le service du repas et de l'apéritif à l'occasion de cet événement.

### **2.4 Les immeubles**

Grâce à Dieu, le 2ème étage du bâtiment FATIO, situé à la Rue de l'Église 14, a pu être loué tel quel après le départ des deux missions linguistiques en juin, sans nécessiter de rénovations. L'École Riviera a pris l'étage entier. Nous tenons à remercier M. Giacomo Saya pour avoir trouvé ce locataire rapidement.

Nous avons également récupéré notre local commercial, situé à l'Avenue Nestlé 15, à côté du secrétariat, et l'avons transformé en un nouveau bureau pour les Agents Pastoraux de l'Unité Pastorale Interculturelle.

Mon collègue M. Cosimo Trinchera vous présentera les projets réalisés en 2024.

Comme je l'ai déjà mentionné lors de notre dernière assemblée générale, le Conseil de paroisse va réfléchir attentivement et établir une feuille de route pour nos deux immeubles, qui sont essentiels à la survie de la paroisse à court, moyen et long terme pour les générations futures. Le projet pour le bâtiment FATIO vous sera présenté à tout à l'heure.

L'École Riviera va rénover les étages situés à l'Avenue Planches 23-25 afin d'offrir des prestations de qualité pour ses élèves. Le Conseil de paroisse a donné le feu vert pour la rénovation.

## **2.5 Achat et Installation d'un orgue de chœur**

Le Conseil de paroisse a approuvé l'achat d'un orgue de chœur électronique, de type baroque et classique, afin de compléter le grand orgue de tribune, qui est de style romantique-symphonique. L'installation est prévue pour décembre au plus tard.

L'objectif de cette installation est d'assurer, dans les meilleures conditions, le soutien du chant de l'assemblée, dirigé depuis l'ambon des chantres par les animateurs et animatrices, conformément aux recommandations de Vatican II, et à proximité immédiate de l'autel.

L'avantage de cet orgue électronique pour le chœur ne nécessite pas d'accordage périodique, car ce type d'instrument n'est pas sensible aux variations de température comme les grandes orgues de tribune. De plus, cet orgue de chœur enrichira la palette sonore de notre église, permettant ainsi d'accompagner tous les répertoires liturgiques et d'organiser des concerts dans divers styles organistiques. Non seulement les paroissiens et paroissiennes bénéficieront de ces conditions optimales pour la création musicale, mais également la population de Montreux et des environs.

Le coût d'achat, y compris le transport et le montage sur plateforme mobile, s'élève à CHF 24'500. Une partie du financement proviendra de donateurs, ce qui nous permettra de réduire le montant à notre charge.

## **2.6 Relations entre les présidents d'UPI**

Nous entretenons d'excellentes relations entre les présidents du Conseil de paroisse de notre UPI. 3 séances ont été tenues en 2024 pour discuter de la répartition des frais pastoraux au sein de notre UPI.

## **2.6 Rapports entre les confessions**

Les membres du Conseil de paroisse et les paroissiens participent activement aux célébrations et manifestations œcuméniques. Nous entretenons d'excellentes relations avec nos frères et sœurs protestant.e.s.

## **2.7 Fondation Jolimont**

La Fondation Jolimont gère un magnifique chalet, dans les hauts de Champéry, qui dispose de 85 lits répartis sur quatre étages. Il offre tout le confort nécessaire pour des groupes, grâce à des travaux de rénovation réguliers. Bordé par le magnifique site naturel du Grand Paradis, le chalet surplombe le village de Champéry. L'objectif de la fondation est notamment de permettre à des enfants de familles modestes de passer quelques jours de vacances à la montagne, en Valais.

Le Conseil de fondation est notamment composé d'un membre de droit de la Commune de Montreux, d'un membre de droit de la Paroisse Catholique de Montreux et d'un membre de droit de la Paroisse Catholique de Clarens. Actuellement, pour la Paroisse Catholique de Montreux, M. Julien Ribordy est membre de droit du Conseil de fondation. Il peut ainsi faire le lien avec le Conseil de paroisse de Montreux.

## **2.8 Association St. Vincent de Paul**

L'Association est en train de rechercher un nouveau président et une nouvelle secrétaire. Les personnes intéressées peuvent s'adresser à M. Jean-Marie Aubry ou Mme Malak Mousleh.

## **2.10 Rapport Ressources Humaines**

Au nom du Conseil de paroisse, j'aimerais remercier toutes les personnes qui s'engagent sans compter et qui contribuent à faire de notre paroisse un lieu vivant, notamment les prêtres, diacres, collaborateurs et collaboratrices, agents pastoraux, ainsi que tous les bénévoles. J'exprime ma profonde gratitude en particulier aux prêtres qui sont au service de notre paroisse et tous les bénévoles qui s'engagent dans les diverses activités paroissiales, telles que l'équipe liturgique, les fleuristes, les servants de messe, les choristes, le conseil de paroisse, le conseil de communauté, ainsi que ceux impliqués dans les activités et manifestations ponctuelles.

Nous accueillons avec joie les nouvelles sacristines, Annie Blanc et Marie-Claude Genoud, ainsi que les nouvelles bénévoles fleuristes, Dora Assunção et Olive Wechsler. Nous souhaitons également accueillir les nouveaux servants de messe : Kimi, Matteo, Cameron, Jeannette, Neher, Noami et Anne.

Enfin, nous aimerions remercier tout particulièrement l'équipe du Conseil de Communauté et sa présidente, Mme Marie-Claude Genoud, pour leur engagement dans toutes les activités pastorales et les manifestations de la paroisse.

Un grand merci à M. Antoine Chevalley pour avoir mis en place cette salle, ainsi qu'à Mme Beata Kahmi pour la préparation de l'apéritif. Je tiens également à remercier les autres bénévoles pour leur aide dans la mise en place, le service et le rangement à la fin.

## **3. Approbation du procès-verbal de l'Assemblée générale du 13 juin 2024**

Le procès-verbal de la dernière assemblée ne suscite ni remarque ni question. Il est approuvé à l'unanimité, avec remerciements à son autrice.

## **4. Nomination des scrutateurs**

Avec nos remerciements, sont nommés scrutateurs : MMs Manuel Santos et Roberto Barbone.

## **5. Message pastoral du Curé-Modérateur & Rapport du Conseil de Communauté**

L'Abbé Karol Ciurko salue l'assemblée et la remercie de sa présence. Il exprime sa gratitude envers les personnes mentionnées précédemment par la présidente et leur adresse un grand merci pour leur collaboration, spécialement les bénévoles, qui avec leur travail dévoué font vivre une belle partie de la paroisse. Il se réjouit car on forme une belle équipe ensemble.

Pour ceux qui ne connaissent pas les collaborateurs de la paroisse, l'abbé Karol les présente : Abbé José Nkuanga Dumbi, prêtre in solidum à 100% ; Abbé Pawel Mendyk, prêtre de la communauté francophone à 70% et de la polonaise à 30% ; Abbé Lindoval Da Silva ; chapelain de la communauté lusophone à Aigle 20% , à Montreux 30% , à Vevey 30% , et de l'Unité Pastorale Interculturelle Riviera (UPI) francophone à 20 % ; l'abbé Stanislas Lê, responsable de la paroisse à Château d'Oex à 100% ; nos diacres, M. Mario Zinzi et M. Antoine Chevalley, qui est aussi notre sacristain ; Ensuite, il présente les autres membres de l'équipe pastorale : Mme Beatrice Vaucher, Mme Doris Mosquera, et Mme Marie-Claude Genoud (excusée), aussi présidente de notre Conseil de Communauté.

Il remercie d'autres personnes qui collaborent avec la paroisse et des personnes toujours prêtes à aider, comme l'abbé François Dupraz, à 20% dans notre UPI ; père Arturo Parolo, qui, en plus de ses responsabilités auprès de la communauté italienne, dans la mesure de ses possibilités nous dépanne aimablement pour les messes francophones ; l'abbé Naseem Asmaroo, qui coordonne et célèbre les messes en chaldéen ; l'abbé Vincent Lafargue, aumônier à l'Hôpital Riviera Chablais, qui nous dépanne souvent ; l'abbé Fergus O'Carroll, légionnaire de Christ à la chapelle des Avants, qui nous prête aussi son aide pour les messes.

Concernant les agents pastoraux, l'abbé Karol remercie Mme Delphine Waniusiow, coordinatrice en catéchèse ; Mme Anna Getaz, formatrice en catéchèse et des confirmants ; Mme Carole Sooknah, formatrice en catéchèse ; Mme Chiara Aletti, animatrice de la pastorale d'animation jeunesse (PASAJ) ; Mme Neringa Blanc, aumônière au CEPV et à l'EPM ; et M. Mathias Theler, assistant pastoral.

Il remercie les secrétaires paroissiales, Mme Magdalena Sarasin et Mme Xinia Calvo, ainsi que les bénévoles qui ont apporté leur assistance au secrétariat : Mme Christine Carnal et Mme Rossella Barbati.

Merci aussi à M. Frédéric Jochum, directeur de la chorale paroissiale, et à M. Roberto Barbone, notre organiste titulaire ; aux animateurs, qui s'engagent pour que les fidèles vivent des célébrations dans la joie et la foi vivante, et merci aussi aux sacristines et sacristains remplaçants, à l'équipe liturgique et aux servants de messe pour embellir les célébrations par leur présence.

L'abbé Karol réitère chaleureusement ses remerciements à tous les bénévoles, en incluant les membres du conseil de paroisse, se réunissent une fois par mois pour trouver des solutions pour la paroisse.

Merci aux fleuristes, Beata, Annie et Olivia ; aux aides pour servir les repas autant de fois par année, Beata, Marie-Claude, Intan, Margareth, Rossella, Cecilia, Silvia.

Finalement, l'abbé Karol remercie les membres du Conseil de communauté, tous bénévoles, qui travaillent dans l'ombre pour organiser des belles activités d'une grande importance pour la vie paroissiale.

## 5.1. Rapport pastoral:

### En 2024

**Baptêmes : 28x**

**Mariages : 12x**

**Décès : 25x**

**Premier.ère.s Communiant.e.s : 14x**  
(6 de la communauté francophone + 8 de la communauté lusophone)

**Confirmant.e.s : 20x**

**Concerts : 4x**

### En 2025 (jusqu'au mois de juin)

**Baptêmes : 12x** (3 célébrés et 9 à venir)

**Mariages : 6x** (2 célébrés et 4 à venir)

**Décès : 9x**

**Premier.ère.s Communiant.e.s : 11x**  
(7 de la communauté francophone + 4 de la communauté lusophone)

**Confirmant.e.s : 102x**  
(20 des Avants + 49 lors de la Confirmation diocésaine d'adultes + 30 de la communauté lusophone + 3 de la communauté francophone dont la confirmation sera en septembre)

**Concerts : 2x** prévus (14 juin et en décembre)

Encore un grand merci à tous.

Applaudissements

## 5.2. Rapport du Conseil de Communauté :

Mme Marie-Claude Genoud, Présidente du Conseil de Communauté s'est excusée pour son absence. Son message a été lu à l'assemblée par Mme Vogel, la présidente du Conseil de paroisse :

Le Conseil de communauté a accueilli cette année Mme Dora Assunção, nous lui souhaitons la bienvenue !

D'autre part, comme vous pouvez constater, selon le rapport de l'AG du 13 juin 2024, toutes les activités de 2024 (à la page 8), sont toujours en vigueur.

Non seulement, nous avons réussi à les maintenir mais en plus de cela, de nouvelles activités s'ajoutent à notre panel déjà conséquent.

### Les projets réalisés :

1. Visite des malades

2. Durant le Carême: nous avons préparé 6 soupes de Carême tous les vendredis à la salle du Cercle, de 11h30-13h00 et nous avons reçu en moyenne 30-45 personnes par vendredi. Nous avons récolté CHF 1'131.75 après déduction des factures nous avons pu verser CHF 673.25 pour l'action de Carême. En 2023 nous avons versé CHF 479.40.

3. Fête patronale 2025 sur 3 jours (voir le flyer à votre disposition à l'Eglise.)

### Nouvelles activités:

1. Rosaire des enfants: 1er samedi du mois à 15h00

2. Lectio Divina: 2 fois par mois, mardi à 10h00, en collaboration avec M. Mathias Theler, agent pastoral.

3. Trois groupes de prière: adultes, jeunes et adolescents

4. Hors Carême: chaque 2ème jeudi du mois, dès novembre 2024, nous organisons un repas partage, avec une assistance d'environ 20 personnes. Durant les mois de juillet et août nous faisons une pause.
5. Soirée prières et louanges
6. Soirée pop-corn, pizzas, et film( témoignage de la Foi) avec nos paroissiens
7. Formation auxiliaires de l'Eucharistie.
8. Expositions-conférence durant l'année
9. Sorties et formation de nos 18 servants de messe
10. Dès septembre, en collaboration avec la communauté portugaise: le 1er dimanche du mois un apéritif est offert à la fin de la messe
11. Installation de 2 enseignes lumineuses sur les fenêtres du bureau des agents pastoraux pour mieux communiquer et évangéliser.

Mes sincères remerciements à toute l'équipe du conseil de communauté, au Conseil de Paroisse, aux autorités communales, aux abbés, bénévoles, paroissiens, secrétaires, agents pastoraux, sacristains à vous tous présents à cette assemblée. Merci !!!

L'Abbé Karol Cieurko prend la parole et remercie le Conseil de Communauté pour sa participation fidèle aux activités tout au long de l'année et pour son engagement lors des grands événements de la paroisse.

## **6. Rapport du Responsable des bâtiments**

### **6.1 M. Cosimo Trinchera, responsable des immeubles paroissiaux :**

Mesdames et Messieurs, chers membres de l'Assemblée,  
Je vous remercie pour votre présence aujourd'hui. C'est avec plaisir que je vous présente le rapport annuel du Département Bâtiments du Conseil de Paroisse.

#### **6.1a Collaboration et gestion responsable**

Cette année encore, notre département a entretenu d'excellentes relations de collaboration avec : les autres départements du Conseil de Paroisse, la régie Furer, nos fournisseurs et prestataires de services, nos locataires, ainsi que les paroissiennes et paroissiens. Je les remercie chaleureusement.

Nous avons géré nos ressources avec prudence et parcimonie, en veillant à garantir tous les entretiens ordinaires nécessaires au bon fonctionnement de nos bâtiments.

#### **6.1b Travaux extraordinaires réalisés**

Plusieurs interventions importantes ont été menées avec succès :

- ✓ Rénovation du local derrière la scène de la grande salle paroissiale : ce local a été entièrement rénové, incluant la peinture, le système électrique et la toiture. Une infiltration d'eau a été détectée et rapidement résolue avec efficacité.
- ✓ Remplacement du tableau électrique de l'église : la Commune de Montreux a pris en charge ce renouvellement, notamment dans la sacristie. Nous remercions chaleureusement le Syndic et le Conseil municipal pour leur soutien.

- ✓ Installation des panneaux solaires : Un grand merci à M. Giacomo Saya, ancien responsable des bâtiments, pour avoir mis en place ce projet. Les panneaux solaires sont désormais en service et commencent à produire des effets positifs. Nous avons réalisé des économies sur notre facture énergétique et avons même pu vendre le surplus à Romande Énergie (voir présentation à la page suivante).



Consommation 2024: Répartition par sites



### 6.1c Soutien numérique et gestion locative

Le Conseil de Paroisse a mis à disposition un accès Internet gratuit pour tous nos prêtres, facilitant leur travail pastoral.

En 2024, quelques locataires ont résilié leur bail, mais nous avons rapidement trouvé de nouveaux occupants. Les loyers ont été ajustés selon le nouveau taux indexé.

### 6.1d Cas particulier du bâtiment Fatio

Lors de notre dernière Assemblée Générale, nous avons annoncé la résiliation du bail du local au 2<sup>ème</sup> étage occupé par les Missions linguistiques suite à l'arrêt de la subvention par la FEDEC-VD. À ce moment-là, nous avons demandé un préavis favorable pour une éventuelle rénovation du bâtiment Fatio, avec un budget prévisionnel de CHF 120'000.–

Finalement, ce montant n'a pas été utilisé, car le local a été loué à l'École Riviera, qui a pris à sa charge les travaux de rénovation et d'adaptation des locaux.

### 6.1e Soutien communautaire et perspectives

Nous continuons à soutenir activement :

La communauté portugaise et l'association italienne, dans leurs activités respectives.

Enfin, une étude sur le bâtiment Fatio est actuellement en cours. Je laisse maintenant la parole à ma collègue Mme Vogel en absence de mon collègue Raphaël, qui vous présentera les détails de cette étude.

## **6.2. Rapport du Responsable des bâtiments adjoint, M. Raphaël Saison**

Mme Vogel, la présidente, présente le projet, en l'absence de M. Saison, excusé.

Le bâtiment FATIO, situé au 14 Rue de l'Église, est un projet cher au Conseil de paroisse. Ce dernier s'engage non seulement à entretenir cet édifice ancien, mais également à valoriser le bien immobilier pour les générations futures, en explorant le potentiel de rentabilité des espaces, notamment par la création d'appartements à définir.

### **À court terme (2025)**

Des études approfondies sont nécessaires. La réalisation d'un CECB+ (Certificat énergétique cantonal des bâtiments) sera accompagnée d'une expertise et d'une planification du projet, incluant un pré-chiffrage. Un devis sera élaboré par tous les corps de métiers concernés : chauffage, fenêtres, électricité, isolation/peinture, ainsi que la recherche d'amiante, avec l'intervention d'un architecte et d'un ingénieur. L'estimation du coût s'élève à CHF 22'000.

### **À moyen terme (2030)**

L'objectif est d'obtenir le maximum de subventions pour la réalisation des travaux planifiés, qui interviendront à la fin des baux des locataires.

### **À long terme (10 à 15 ans)**

Les revenus potentiels du bâtiment FATIO permettront de financer la rénovation du bâtiment situé au 23 et 25 Avenue des Planches, actuellement occupé par l'École Riviera, ainsi que d'autres travaux de la paroisse. En effet, les fenêtres doivent être remplacées afin de réduire la consommation d'énergie et de respecter les exigences des autorités.

La présidente a également souligné que la cure et les appartements de l'Avenue des Planches 27 ont déjà été rénovés grâce aux anciens membres du Conseil de paroisse MMs Giacomo Saya et Robert Despond.

## **7. Présentation des comptes de l'exercice 2024 par le Trésorier**

### **7.1. Présentation de M. Robin Reid.**

Bonsoir Mesdames, Bonsoir Messieurs,

Je m'appelle Robin Reid et je suis le Trésorier du Conseil Paroissiale depuis 3 ans. J'aimerais vous présenter à mes côtés Mme Joliquin de la fiduciaire DSK à Montreux. Je la remercie de la part du conseil de paroisse pour tout le soutien qu'elle a apporté pendant l'année.

Ce soir, je présenterai les comptes 2024 et Mme Joliquin vous présentera le budget pour 2026. Je propose de commencer avec le compte de profits et pertes qui est diffusé maintenant sur l'écran. Ceci indique un bénéfice de CHF 8'628.- en 2024, après l'inclusion de l'apport de la communauté lusophone en tant que produits exceptionnels.

Comment avons-nous réalisé ce bénéfice qui représente nos revenus moins nos charges ?

Vous verrez nos revenus proviennent de trois sources :

Les produits de l'église, les loyers des immeubles et les produits administratifs correspondant aux subsides de la FEDEC qui aident à subventionner les frais de secrétariat.

Le montant total des revenus nets d'exploitation revient à CHF 647'796.-, soit une hausse de presque CHF 14'000.- sur l'année précédente.

Encore une fois, nous reconnaissons la générosité de nos paroissiens où le montant des quêtes a augmenté car les quêtes de la communauté lusophone sont intégrées. Les ventes boutiques au secrétariat ont augmenté de presque CHF 3'000.- et les loyers immeubles de CHF10'000.-

On passe maintenant au-dessous au total des charges d'exploitation, c'est à dire nos dépenses, qui ont augmenté par CHF 18'000.- de CHF 630'844.- à CHF 648'887. Ces charges sont réparties entre les frais de l'église, les frais du personnel, les frais des immeubles, les frais administratifs, l'amortissement des immeubles et les intérêts bancaires. Les coûts de l'entretien des immeubles ont baissé par CHF 61'127.- à la fin des projets de réfection, pendant que les amortissements ont accru de CHF 90'000. La nouvelle installation des panneaux solaires a enregistré des économies sensibles de CHF 4'400.

Sous la section Frais de l'Eglise, la rétrocession des quêtes, qui proviennent de Glion et Les Avants, ainsi que Montreux, représente l'argent attribué directement aux causes caritatives telles que parmi d'autres Action de Carême, Secours aux Enfants de Bethléhem, Caritas Suisse et Mission Intérieure.

Mesdames, Messieurs, on va passer maintenant au bilan au 31 décembre, 2024.

L' Actif Circulant commence avec nos liquidités, composées des comptes bancaires et nos créanciers, revenant à CHF 498'085.

En suite, le valeur des immeubles de la paroisse à CHF 2'873'458.- et les immobilisations financières de CHF 33'154.- qui sont uniquement consacrées aux messes fondées qui sont célébrées de façon régulière pour les défunts de la paroisse.

Après apparaissent les passifs du bilan qui représentent nos dettes, à court terme et à long terme, comme l'hypothèque.

Ensuite, il y a les fonds non destinés au ménage de la paroisse sous Capital des Fonds. Les messes fondées et le tronc des pauvres sont considérés comme des dettes puisqu'ils sont redistribués.

Le Conseil Paroissial a décidé d'utiliser cette année CHF 4'670.- du tronc des pauvres. Nous avons donné CHF 2'000.- de l'aide à la construction d'un hôpital au village de notre abbé José au Congo, CHF 2'000.- à la charité SOS Futures Mères à Vevey et CHF 670.- de bons ont été distribués aux pauvres par notre secrétariat.

Notre nouveau capital propre s'élève à CHF 373'744.- composé du capital du début d'année plus notre bénéfice de CHF 8'628.

Voilà mesdames, messieurs. Je vous remercie tous, de votre attention. Mme Joliquin et moi restons à votre disposition si vous avez des questions.

## **7.2 Questions sur les Comptes 2024.**

### **Question :**

M. Saya : concernant les bâtiments, il serait souhaitable de savoir s'il faut couvrir au niveau des assurances les tremblements de terre. Il paraît qu'il y en a beaucoup en Suisse.

**Réponse :** M. Reid confirme que nous avons une couverture totale contre les tremblements de terre.

Aucune autre question n'ayant été posée, la présidente remercie le trésorier pour la présentation très précise et compréhensible des comptes.

Applaudissements de l'Assemblée.

## **8. Rapport des Vérificateurs des comptes de l'exercice 2024**

M. Bernard Vollerin, 1er vérificateur, et Mme Laurence Sierro, 2ème vérificatrice, ont procédé à la vérification des comptes le 24.05.2025. Un grand merci à eux.

M. Vollerin donne lecture du rapport de vérification après avoir exprimé ses remerciements à Mme Joliquin pour la qualité du travail :

Monsieur le Curé,  
Madame la Présidente,  
Mesdames, Messieurs,

Conformément au mandat que vous nous avez confié lors de la dernière Assemblée générale, nous avons procédé en date du mercredi 14 mai 2025 à 10h00, dans les locaux de DSK Audit SA, en présence de la présidente Mme Janet Yüping Vogel, et de Mme Mélanie Joliquin, à la vérification des comptes de l'exercice 2024.

Nous avons contrôlé les soldes des comptes au bilan, ceux-ci correspondent aux pièces justificatives. Par pointage, nous avons examiné également le détail de plusieurs postes.

Madame Vogel et Madame Joliquin ont répondu à toutes nos questions et nous les remercions pour les explications.

Selon notre appréciation, la comptabilité et les comptes annuels sont régulièrement tenus. Notre examen approfondi nous a prouvé la justesse du travail comptable effectué.

Nous proposons donc à l'Assemblée générale d'approuver les comptes tels que présentés et de donner décharge au conseil de Paroisse.

Montreux, le 14 mai 2025

Les vérificateurs : Mme Laurence Sierro et M. Bernard Vollerin

La présidente remercie vivement M. Bernard Vollerin et Mme Laurence Sierro pour le travail effectué.

## **9. Approbation des comptes de l'exercice 2024 et décharge**

Vote de l'Assemblée : l'assemblée, sans avis contraire et sans abstention, se rallie à l'unanimité aux conclusions du rapport et approuve les comptes tels que présentés.

Décharge est donnée au comptable et au Conseil de Paroisse. Remerciements.

## **10. Présentation du budget 2026 et adoption**

**10.1** Présentation du Budget 2026 par Mme Mélanie Joliquin, de la fiduciaire DSK AUDIT SA.

A la demande du Conseil de Paroisse je vous présente le budget 2026.

Ce budget est basé sur l'expérience des comptes des années précédentes et des informations connues à ce jour.

## **Produits**

Les produits de l'Eglise ont été estimés selon l'expérience des comptes des années précédentes, avec les nouveaux produits de vente de la vitrine/boutique (CHF 2'000) qui ont très bien fonctionné en 2024. Aucun don extraordinaire n'est prévu et les produits tiennent compte d'un subside pratiquement identique de la FEDEC.

Concernant, les produits des immeubles ils sont légèrement en baisse par rapport aux comptes réalisés de l'année 2024 (mais en hausse par rapport au budget 2024 et 2025. Ces budgets 2024 et 2025 incluaient une baisse de revenu de l'immeuble Fatio – Eglise Catholique 14 en lien avec l'arrêt du paiement de la subvention de la FEDEC pour le local des missions linguistiques). L'estimation a été établie selon les états locatifs et de manière prudente aux vu des informations à notre connaissance à ce jour.

## **Charges**

En général, le budget a été effectué tenant compte de l'expérience des charges constatées les années précédentes.

Les frais d'Eglise présente une rétrocession des quêtes qui a été estimée en fonction des besoins et des recettes de quêtes attendues. Comme pour le budget 2025, le conseil de Paroisse prévoit d'utiliser un montant de CHF 3'000.- par le Tronc des Pauvres pour soutenir les personnes nécessiteuses ou une association.

Comme vous pouvez le constater dans la proposition il y a toujours une volonté du conseil de Paroisse de développer les activités de pastorale, de catéchèse et de pèlerinage.

Le budget qui vous est présenté fait abstraction de l'attribution au fonds.

Les frais de personnel tiennent compte des différentes participations encaissées de la Commune de Montreux selon la convention en vigueur depuis l'année 2023.

## **Frais d'entretien d'immeubles**

En plus des frais d'entretien courants, les frais d'entretien des immeubles pour l'immeuble Fatio – Eglise Catholique 14 prévoient un montant de CHF 60'000.- pour une rénovation. Le coût total des rénovations sera certainement plus élevé mais les travaux apportant une réelle plus-value à cet immeuble pourront être activés. Cette rénovation était déjà prévue dans le budget 2025 mais sera certainement repoussée et effectuée sur plusieurs années car il s'agit de travaux complexes qui doivent être fait de manière intelligente et coordonnée.

Les frais administratifs sont dans la moyenne des deux années précédentes.

Les amortissements sont prévus à CHF 60'000.

Pour finir, les intérêts hypothécaires ont été estimés selon les taux contractuels pour les taux fixes.

La perte attendue est de CHF 24'790 pour l'année 2026.

## Questions / Réponses :

Question de M. Vollerin : selon la loi du canton de Vaud, les communes s'occupent de l'entretien des lieux de culte et de catéchèse. Où sont notés ces montants dans le rapport ?

Réponse de Mme Joliquin : ils n'apparent pas. Ce sont des entretiens qui sont réglés directement par la Commune de Montreux.

Question de M. Saya : est-ce qu'une convention avec la Commune de Montreux a déjà été signé ?

Réponse de la présidente : La convention avec la Commune n'a pas encore été signée, mais la Commune nous verse déjà les montants indiqués dans la convention, y compris le salaire du sacristain chaque dimanche pour 2h30, le subside pour le salaire du directeur de chorale et les décorations florales.

De plus, les frais liés au service de la célébration (par exemple, le vin de messe, le cierge pascal, les bougies de l'autel, etc.) sont remboursés par la Commune, qui assure l'ensemble de l'entretien de notre église, ainsi que le salaire de l'organiste titulaire et de la concierge chargée de maintenir la propreté de notre église.

### 10.2 Adoption du budget 2026.

Le budget 2026, tel que présenté, est accepté à l'unanimité.

La Présidente remercie Mme Joliquin pour le travail effectué.

## 11. Election des Vérificateurs des comptes

1<sup>er</sup> vérificateur : Mme Laurence Sierro, 2<sup>ème</sup> vérificateur : M. Jean-Noël Jourdan et le Suppléant: M. Bernard Vollerin, sont réélus à l'unanimité et remerciés.

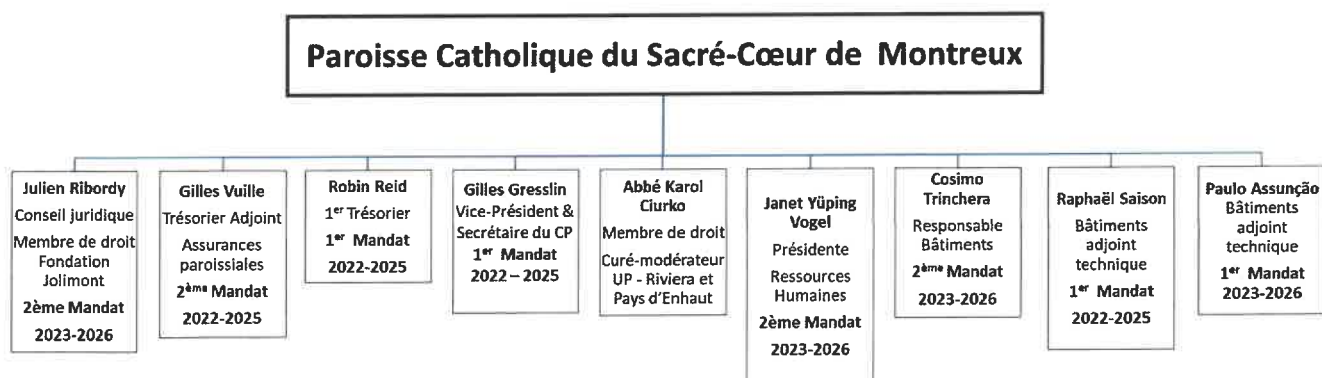
Applaudissements de l'Assemblée.

## 12. Composition du Conseil de Paroisse : Fin de mandats, démissions et élections du Conseil de Paroisse

Les membres du Conseil de paroisse sont élus pour une période de 3 ans. Trois membres du Conseil de paroisse actuel sont soumis à réélection, et un membre démissionne.

Pour rappel, le Conseil de paroisse est composé d'un maximum de 9 membres, le Curé-modérateur étant membre de droit.

Il est constitué comme suit, avec la répartition suivante des dicastères :



### **12.1 Fin de mandat :**

M. Gilles Gresslin, Vice-Président & Secrétaire du CP  
M. Robin Reid, Trésorier  
M. Raphael Saison, Responsable bâtiments adjoint  
M. Gilles Vuille, Trésorier Adjoint

### **12.2 Démissions :**

M. Gilles Vuille, qui ne souhaite pas renouveler son mandat

Le remerciement de la présidente :

M. Vuille a passé environ 50 ans dans la profession de banquier en Suisse, mais également en Allemagne et aux États-Unis, avec plus de 40 ans d'expérience en tant que conseiller à la clientèle. Nous apprécions sa rapidité et son efficacité pour valider le deuxième visa pour les paiements en tant que trésorier adjoint, ainsi que son dévouement assidu aux polices d'assurance de la paroisse.

Il est passionné par l'écriture. Vous pouvez discuter avec lui lors de l'apéritif pour mieux connaître son talent et ses livres.

Au nom du Conseil de paroisse et de tous les paroissiens, je te remercie de tout cœur pour ton service et tes contributions au bien de notre communauté. Nous formons nos meilleurs et sincères vœux, à toi et à ton épouse Johanna. Que notre Seigneur te récompense pour tout ce que tu nous as donné.

À son tour, M. Vuille remercie la présidente pour les compliments, et il souhaite tout de bon pour son successeur qui prendra le relais au sein du conseil. Concernant les assurances, tout fonctionne bien, les murs et ce qui est dedans. Il vient de passer 6 ans au conseil, et il assure que l'équipe est exceptionnelle.

La présidente offre des cadeaux de la paroisse en guise de remerciement pour ses services. Applaudissements.

### **12.3 Elections du Conseil de paroisse**

M. Gilles Gresslin, renouvèle son 2<sup>ème</sup> mandat  
M. Robin Reid, renouvèle son 2<sup>ème</sup> mandat  
M. Raphael Saison, renouvèle son 2<sup>ème</sup> mandat

Le renouvellement de leurs mandats est accepté à l'unanimité.

La présidente exprime sa profonde gratitude à ses chers collègues pour leur engagement, ainsi que sa grande joie de travailler en équipe au service de notre paroisse.

### **12.4 Présentation de nouvelle candidate**

La présidente présente à l'assemblée Mme Béatrice Vaucher comme candidate à succéder M. Gilles Vuille. Elle passe la parole à Mme Vaucher.

Mme Vaucher se présente : théologienne de formation, elle a accumulé 35 ans d'expérience au sein de l'Église. Au cours des 2 dernières années, elle a été engagée dans la co-modération de notre UPI Riviera-Pays d'Enhaut. Maintenant qu'elle est à la retraite, elle s'investit comme bénévole et se réjouit de poursuivre les actions paroissiales de près. Depuis quelques mois, elle est résidente de Territet et se réjouit de pouvoir servir la paroisse.

La candidature de Mme Béatrice Vaucher est acceptée à l'unanimité comme nouvelle membre du Conseil de paroisse.

La présidente la félicite et lui souhaite la bienvenue au sein du Conseil de paroisse.

Applaudissements.

### 13. Divers et propositions individuelles

**Question** de M. Vollerin à M. Roberto Barbone : Où allons-nous mettre l'orgue

**Réponse** de M. Barbone : Il y a une réflexion à faire concernant l'acoustique et des questions pratiques pour l'exécutant, cela est en cours d'étude.

En l'absence d'autres questions, la Présidente remercie et souligne qu'elle apprécie la collaboration étroite avec les présidents des Conseils de paroisse de toute notre UPI.

La présidente remercie Antoine, Beata, Dora, et toutes les autres personnes qui ont contribué à la préparation de cette soirée.

La présidente lève la séance à 20h31 en remerciant chaleureusement toutes et tous, avant de passer à l'apéritif.

Applaudissements.

### Association paroissiale catholique romaine du Sacré-Cœur de Montreux

La présidente du conseil de paroisse

La secrétaire du PV



Janet Yüping Vogel



Xinia Maria Calvo Chaves

